

<i>Data</i> <b>18/12/2020</b>	<i>Orario</i> <b>17.00 – 19.45</b>	<i>Luogo/Modalità</i> <b>Teleconferenza</b>
<b>Riunione Consiglio Direttivo Nazionale n. 15/2020</b>		
<p><b>Ordine del Giorno</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicazioni della Presidenza</li> <li>2. Ristrutturazione sito web AIDII</li> <li>3. Aggiornamenti e decisioni su accordi e convenzioni per formazione accreditata (Ambiente lavoro, SIML, Fed. Ordini Chimici Fisici)</li> <li>4. Aggiornamento su programma attività formative 2021</li> <li>5. Aggiornamento su programma attività congressuali 2021</li> <li>6. Aggiornamento su partecipazione Gruppi di Lavoro UNI</li> <li>7. Varie ed eventuali</li> </ol> <p><b>Partecipanti:</b>            C. Aprea, B.P. Andreini, D. Cavallo, M. Carrieri, A. Cattaneo, A. Cenni, G. Gino, P. Lovreglio, S. Luzzi, M. Rotatori, P. Sacco, A. Spinazzè.</p> <p>Dalle 18.00 R. Fusi (invitato)</p> <p><b>Assenti:</b>            F. Martinelli</p>		

## VERBALE

### 1. Comunicazioni della Presidenza

La Presidente fa un breve e sommario bilancio delle attività del 2020.

Il Tesoriere presenta un riepilogo dei ricavi e delle spese ordinarie e straordinarie dell'anno che si sta concludendo, che farebbero presupporre una perdita di circa 20.000 euro, giustificabile considerando la particolarità del 2020 in cui non è stato possibile svolgere nessun evento in presenza e ci sono state varie spese di tipo strutturale e infrastrutturale. Il bilancio ufficiale terrà comunque conto anche di altri aspetti (competenza esercizio, etc) e potrebbe quindi non essere completamente in linea con queste previsioni.

Riguardo ai progetti speciali che hanno visto AIDII coinvolta nel 2020, il Tesoriere e il delegato ai progetti speciali riferiscono sulla piena approvazione da parte di INAIL della relazione scientifica, dei materiali prodotti (portale, manuale, pubblicazioni) e della rendicontazione finale del progetto "RETI di RLS per la Promozione della Salute", chiuso e rendicontato in tempi molto rapidi e con un utile significativo, pari a circa 36.000 euro per AIDII (capofila del progetto) al netto dei costi del personale, comunque imputati al progetto.

Il delegato ai Progetti Speciali S. Luzzi riferisce sul successo delle recenti iniziative della Oshnet School, che ha visto la partecipazione attiva di AIDII all'organizzazione e alla gestione di:

- un webinar internazionale su Covid19 e Occupational Hygiene (relazioni e interventi di D.Cavallo, P.Lovreglio, A.Spinazzè, S.Luzzi, P.Sacco) con oltre 100 partecipanti;
- un corso di Fundamental Occupational Hygiene, realizzato nell'ambito del Protocollo internazionale AIDII- IHIDER- Ministero del Lavoro della Repubblica Turca, destinato a 37 dirigenti ed esperti dell'ISGUM – Istituto che fa capo al Ministero (lezioni di I. Pinto, A. Spinazzè, S. Luzzi, R. Fusi).

S. Luzzi riferisce in merito all'alto livello di gradimento per tutte le relazioni e lezioni svolte da AIDII.

La Presidente introduce il problema del nuovo status dei soci AIDII che è stato modificato con il nuovo statuto e reso compatibile con i requisiti previsti per gli ETS. Si devono in particolare considerare e ridefinire le categorie di soci che non sono più valide e fare in modo che vi siano dei benefit differenziati, fermo restando che le quote per l'iscrizione saranno uguali per tutti i soci.

Si decide di eliminare la categoria Socio Junior (soci con età minore o uguale a 32 anni) che non è compatibile con AIDII ETS. Si decide che per i soci con età minore o uguale a 32 anni (già associati e nuovi) sarà previsto un ingresso gratuito a un evento di formazione (escluso il corso di Fondamenti di Igiene Industriale).

Si decide di distinguere tra sponsor e soci, considerando:

- per quanto riguarda i soci onorari e benemeriti, si decide di comunicare che la carica non è più prevista e si prevede di dare loro un riconoscimento (monografia o altro);
- per quanto riguarda gli ex soci aggregati sponsor un rapporto di partnership commerciale e un contratto di tipo commerciale;
- per quanto riguarda gli altri ex soci aggregati una fornitura di benefit scientifici da concordare in funzione del numero di dipendenti non soci interessati a beneficiare delle iniziative e prodotti AIDII.

Sarà consentito ovviamente ai singoli dipendenti o titolari di aziende sponsor di diventare soci e alle persone giuridiche di associarsi, nominando obbligatoriamente una persona fisica di riferimento che otterrà i benefit e i diritti dell'associatura.

Per gli sponsor si possono prevedere contratti specifici, anche collegati a benefit e sconti particolari e personalizzati in occasione dei congressi e degli eventi.

La Presidente propone di considerare la possibilità di prevedere agevolazioni per i consiglieri nelle attività formative organizzate da AIDII. Questo aspetto sarà posto in discussione e affrontato in una delle prossime riunioni.

## 2. **Ristrutturazione sito web AIDII**

Si rinvia questo punto alla riunione di Venerdì 8 gennaio 2021

## 3. **Aggiornamenti e decisioni su accordi e convenzioni per formazione accreditata (Ambiente lavoro, SIML, Fed. Ordini Chimici Fisici)**

G. Gino riferisce sull'accordo e la convenzione con AmbienteLavoro che hanno avuto alcune vicissitudini nel 2020 e ne propone la disdetta immediata. P. Sacco integra la relazione sulle attività svolte nel 2020 e riguardo alla convenzione con AmbienteLavoro ritiene che non si debba azzerare l'accordo ma provare a rinegoziarlo, considerando che adesso abbiamo la piattaforma AIDII che consente di erogare corsi fino a 50 partecipanti e che possiamo organizzare e gestire corsi in autonomia, pur non essendo ancora in grado di fornire crediti, per i quali è necessario essere agenzia formativa riconosciuta a livello regionale.

Si esplorano le diverse possibilità per definire un programma di attività formative AIDII per il 2021 e si conviene che ormai quasi tutto l'universo della formazione professionale e dell'aggiornamento con crediti prevede che l'ente formatore sia un'agenzia formativa accreditata.

Riccardo Fusi, consigliere AIDII TER esperto di certificazioni e sistemi di gestione, invitato a fornire indicazioni per il possibile accreditamento di AIDII come agenzia formativa, presenta un quadro delle problematiche connesse e dei vari step necessari, primo fra tutti l'ottenimento della certificazione ISO 9001 che, a suo avviso, non costituirebbe un costo importante, vista l'organizzazione dell'associazione già ben strutturata e la limitata entità di manuali, procedure e altri documenti da produrre. Altro aspetto da considerare è l'individuazione di una sede che abbia i requisiti richiesti.

D. Cavallo propone di convenzionarsi con una istituzione universitaria o altra istituzione pubblica. Si concorda sulla netta convenienza di questa tipologia di sede istituzionale convenzionata rispetto alla soluzione Hotel fin qui adottata, soprattutto in considerazione dell'ampliamento dell'offerta formativa annuale che si intende mettere in atto.

Si decide di verificare se ci sono problemi che ostacolano il percorso proposto da R. Fusi e poi fare una valutazione sull'importanza strategica e sui costi da mettere in preventivo, in una specifica riunione del CD convocata per il 22 gennaio.

Si decide di subordinare la decisione relativa all'eventuale rinnovo e modifica della convenzione con AmbienteLavoro alla decisione strategica che sarà presa nella riunione del 22 gennaio.

**4. Aggiornamento su programma attività formative 2021**

Si rinvia questo punto alla riunione di Venerdì 22 gennaio

**5. Aggiornamento su programma attività congressuali 2021**

Si rinvia questo punto alla riunione di Venerdì 8 gennaio 2021

**6. Aggiornamento su partecipazione Gruppi di Lavoro UNI**

Si rinvia questo punto alla riunione di Venerdì 22 gennaio

**7. Varie ed eventuali**

Non ci sono varie ed eventuali

La riunione termina alle ore 19.45.

Le prossime riunioni del Consiglio Direttivo Nazionale sono convocate in modalità telematica per i giorni:

Riunione n. 1/2021 - Venerdì 8 gennaio 2021 alle ore 17.00-19.30

Riunione n. 2/2021 - Venerdì 22 gennaio 2021 alle ore 17.00-19.30

**Il Segretario**