

<i>Data</i>	<i>Orario</i>	<i>Luogo/Modalità</i>
21-05-2021	17.00 – 19.40	Teleconferenza
Riunione Consiglio Direttivo Nazionale n. 06/2021		
<p>1 Organizzazione Elezioni AIDII 2 Congresso Nazionale AIDII 2021 3 Bilancio consuntivo e preventivo 4 Preparazione Assemblea dei Soci 2021 5 Comitato di redazione IJOEHY 6 Formazione AIDII 7 Varie ed eventuali</p> <p>Partecipanti C. Aprea, B.P. Andreini, D. Cavallo, M. Carrieri, A. Cattaneo, G. Gino, P. Lovreglio, S. Luzzi, M. Rotatori, P. Sacco, P.S. Soldati</p> <p>Assenti giustificati: A. Spinazzè</p>		

VERBALE

1. Organizzazione Elezioni AIDII - Attività svolta dal Comitato Nomine, candidature per Consiglio Direttivo Nazionale e Consigli delle Sezioni Territoriali

Si conferma la procedura di organizzazione delle votazioni online secondo lo schema proposto nella riunione n. 5/2021.

D. Cavallo presenta la lista dei 19 candidati per il CD Nazionale e le liste pervenute dalle Sezioni Territoriali. Si riserva di integrare la lista per il CD Nazionale con quattro potenziali nuovi candidati.

Si riporta di seguito la **procedura e le tempistiche**.

- a) Nomina del **comitato elettorale** comprendente i membri del comitato delle nomine con Mauro Rotatori e una delle segretarie.
- b) **Chiusura delle liste delle candidature** e invio del template delle schede per raccogliere le informazioni e i dati (CV, etc) dei candidati **entro il 27/05**.
- c) **Preparazione e pubblicazione delle schede con i dati e i CV dei candidati** al CD Nazionale e ai CD delle Sezioni Territoriali sul sito AIDII **entro il 31/05**.
- d) **Impostazione del sistema Eligo**, prove di funzionamento e **invio delle istruzioni per votare ai soci** per il CD Nazionale e per i CD delle Sezioni Territoriali **entro il 04/06**.
- e) **Apertura delle votazioni il 07/06 alle ore 10.00 e chiusura delle votazioni il 14/06 alle ore 10.00**.
- f) **Verifica** da parte del Comitato Elettorale della **correttezza** e dell'**esito delle votazioni** per il CD Nazionale e per i CD delle Sezioni Territoriali, con verbalizzazione dei risultati, **entro il 15/06**.
- g) **Comunicazione** da parte della segreteria **dell'esito delle votazioni agli eletti**, richiedendo loro l'**accettazione formale della carica**, in tempo per dare loro la possibilità di partecipare all'assemblea dei soci.

2. Congresso Nazionale AIDII 2021

M. Carrieri e A. Cattaneo presentano il programma definitivo delle sessioni scientifiche. Si definiscono le chairperson, prevedendo per ogni sessione un membro del CD e un presidente di una sezione territoriale. A. Cenni presenta uno schema per le sponsorizzazioni con tre livelli (silver, gold, platinum). Non essendoci tempo per affrontare il tema nel suo complesso, si decide di delegare A. Cenni, A. Cattaneo e M. Carrieri per la definizione del piano delle offerte agli sponsor. I consiglieri segnaleranno possibili sponsor con i soggetti conosciuti da contattare.

3. Bilancio consuntivo e preventivo

A. Cattaneo presenta e condivide la versione aggiornata dei bilanci nella versione ormai definitiva che sarà presentata all'assemblea dei soci. Si chiede al tesoriere di verificare se ci sono dei ristori legati al fatto che la sede non è stata utilizzata, chiedendo al proprietario se ha avuto delle facilitazioni e se siamo ancora in tempo per la rinegoziazione del canone. Questa verifica sarà fatta dal tesoriere, sentito il commercialista. Il CD approva la versione dei bilanci che sarà presentata all'Assemblea.

4. Preparazione Assemblea dei Soci 2021

S. Luzzi conferma che sarà preparata una presentazione che fungerà da falsariga per la conduzione dell'assemblea. Sarà richiesto a tutti i membri del Consiglio Direttivo di preparare una slide sulle attività svolte nell'ambito della propria delega.

Il Segretario predisporrà una diapositiva template e la invierà a tutti.

5. Comitato di redazione IJOEHY

P. Andreini informa che non ha ricevuto indicazioni dai membri del CD per nuovi membri del comitato scientifico e propone uno schema di incarichi aggiornato con una serie di modifiche comprendenti l'inserimento di Maria Luisa Scapellato nell'editorial board e l'istituzione di una segreteria editoriale, Chiara Collaveri e Francesca Borghi. P. Andreini rinnova la richiesta di suggerire nuovi nomi per il comitato scientifico e per l'editorial board.

6. Formazione AIDII

P. Sacco aggiorna il CD sulle prossime iniziative e sulla ridefinizione del programma che comprenderà, oltre all'edizione aggiornata di Fondamenti di Igiene Industriale, la prima edizione di Fondamenti di Igiene Ambientale e numerose proposte per corsi più brevi.

7. Varie ed eventuali

S. Luzzi propone di mantenere il dominio del Portale degli RLS in modo che possa essere utilizzato al meglio nel corso della prossima consiliatura; Gino condivide che sia importante mantenerlo anche in vista di potenziali sviluppi e progetti sia verso il tema RLS che rischi in AGRICOLTURA.

D. Cavallo e G. Gino riferiscono sulla lettera inviata ai Ministri del Lavoro e della Salute in qualità di membri della Commissione Consultiva sui temi della Formazione a 360 gradi, Aggiornamento DLgs 81/2008, Luoghi Confinati. E' stata convocata una riunione a breve e all'OdG saranno valutate regolamentazioni riguardanti la formazione. Si concorda sull'importanza della presenza dei nostri rappresentanti nella Commissione Consultiva anche nell'ottica di essere pronti a intervenire sulle nuove tematiche e i nuovi approcci.

La riunione termina alle ore 19.40. La prossima riunione del Consiglio Direttivo Nazionale è convocata in modalità telematica per il giorno **venerdì 4 giugno 2021 alle ore 17.00.**

Il Segretario