

<b>Data:</b> 28/04/2020	<b>Orario:</b> dalle ore 10.00 alle ore 13.30	<b>Luogo:</b> Teleconferenza
----------------------------	--	---------------------------------

**Riunione Consiglio Direttivo Nazionale n. 5/2020 - 28 aprile 2020**

**Ordine del Giorno**

1. Comunicazioni della Presidenza (attività scientifica e informativa di AIDI per Covid19, agevolazioni soci, rapporti con altre associazioni scientifiche e professionali, altre comunicazioni)
2. Aggiornamento date e organizzazione eventi nazionali AIDI previsti per il 2020 (congresso, convegno Mestre, altre iniziative). Valutazione idee e proposte di attività ricevute dalle Sezioni Territoriali nella riunione congiunta del 6 aprile
3. Regolamento Sezioni Territoriali – discussione e approvazione bozza inviata ai consiglieri e presentata ai Presidenti delle Sezioni Territoriali nella riunione del 06/04
4. Aggiornamento situazione economico finanziaria AIDI e aggiornamento su modalità di approvazione del Bilancio 2019
5. Completamento acquisti, consulenze e altri costi (sito web, sito RLS, sistema per videoconferenze, altri acquisti) - Rendicontazione finale progetto RLS
6. Modello operativo e possibili partnership per l'accreditamento RSPP/ASPP di corsi online
7. Aggiornamento su adeguamento Legge Gelli
8. Convenzioni con università per master e altri percorsi formativi
9. Editoria – Aggiornamento rivista e altre pubblicazioni
10. Varie ed Eventuali

**Partecipanti:**

C. Aprea, B.P. Andreini, M. Carrieri, A. Cattaneo, D. Cavallo, A. Cenni, G. Gino, P. Lovreglio, S. Luzzi, F. Martinelli M. Rotatori, P. Sacco.

**Assenti Giustificati:**

A. Spinazzè.

**VERBALE**

**1. Comunicazioni della Presidenza (attività scientifica e informativa di AIDI per Covid19, agevolazioni soci, rapporti con altre associazioni scientifiche e professionali, altre comunicazioni).**

Attività scientifica e informativa di AIDI per Covid19

La Presidente introduce l'attività di partecipazione e collaborazione di AIDI con il Politecnico di Torino per la produzione del documento "Imprese aperte, lavoratori protetti" legato all'emergenza Covid19 e alla ripresa delle attività lavorative.

M. Carrieri, che ha coordinato l'attività del gruppo di lavoro AIDI, riferisce sullo stato di avanzamento del documento (giunto alla terza revisione) e sul ruolo svolto dall'AIDI all'interno del progetto. L'AIDI, infatti, in qualità di associazione scientifica ha svolto il ruolo di valutatore del Documento e non di estensore (ruolo riservato ai firmatari dello stesso). Durante la stesura del Documento sono emersi diversi punti oggetto di discussione. In generale sono state recepite la maggior parte delle osservazioni/commenti di AIDI anche se non tutti. L'attività di valutatore di AIDI è stata inserita nel nostro sito all'interno del box "Stato delle attività di AIDI e ICFP nel contesto dell'emergenza COVID-19", dove è stato anche inserito il link al Documento. G. Gino sottolinea che la comunicazione attraverso il sito non è efficace per questo come per altri, già ricordati, aspetti, riguardanti la presentazione delle attività dell'associazione.

Si condivide l'idea proposta da A. Cattaneo di trasformare la sezione Forum del sito in sezione news, ove con elenco puntato segnalare le iniziative e le notizie. In attesa di una revisione completa e aggiornamento

del sito, si decide di chiedere al manutentore del sito di aggiornare e spostare la sezione delle ultime news in posizione più visibile della homepage ed effettuare questi piccoli cambiamenti.

#### Rapporti con altre associazioni scientifiche e professionali

Si è svolto un incontro in teleconferenza tra la Presidente e il Segretario con il Presidente e il Segretario Generale di AIAS. C. Aprea e S. Luzzi riferiscono in merito a quanto discusso e alle proposte di collaborazione del nuovo Presidente AIAS riguardanti una possibile nuova impostazione dei rapporti tra le associazioni, nel rispetto delle diverse identità.

Si sottolinea l'importanza di avere rapporti di collaborazione tra AIDII e le diverse associazioni, nello specifico, i contatti con AIAS, che erano stati interrotti a causa di problemi originati dal comportamento non corretti della precedente presidenza AIAS. D. Cavallo pur condividendo la bontà dell'azione e dell'apertura di dialogo, propone che vengano richiesti a AIAS chiarimenti in merito al programma delle attività formative di AIAS Academy e della certificazione delle figure professionali dell'istituto di certificazione di AIAS. G. Gino si associa alle perplessità e sottolinea però l'importanza di collegarsi con altre associazioni (in particolare AmbienteLavoro) per la formazione accreditata.

Viene discusso inoltre se considerare un eventuale rientro in CIIP,, considerando che AIDII ne è uscita, insieme ad altre associazioni, anche a causa di problemi nel rapporto con AIAS e con la precedente presidenza AIAS in particolare. Si decide di riaprire la discussione con le altre associazioni, attraverso incontri diretti, per valutare la possibilità del rientro in CIIP.

G. Gino propone che AIDII si faccia promotrice di un incontro fra tutte le associazioni (interne ed esterna a CIIP) per un nuovo manifesto della prevenzione. La Presidente ritiene che si debba prima procedere a una riflessione e discussione interna. Si decide di mettere questa discussione all'ordine del Giorno di una prossima riunione del Consiglio Direttivo.

#### Agevolazioni soci

Per quanto riguarda la proposta di G. Gino relativa alla riduzione della quota ai soli nuovi soci e per il solo periodo emergenza COVID19, la Presidente ricorda che questo punto era già stato trattato in una precedente riunione e che si era deciso di orientarci verso altre agevolazioni. Una riduzione della quota comporterebbe delle complicazioni amministrative e quindi non è praticabile. In un'ottica di supporto ai soci nella situazione emergenziale si decide di orientarsi verso altre forme di agevolazione (supporto scientifico, disponibilità di documenti, eventuali webinar gratuiti).

#### Situazione soci e utili specifici da iniziative

La Presidente presenta i risultati delle statistiche relative ai soci e alle attività negli ultimi 10 anni. I dati, che vengono condivisi con i membri del CD, mostrano un andamento linearmente decrescente del numero degli associati.

Dalle prime elaborazioni, considerato un totale di 112 attività, risulta poi che per quanto riguarda il contributo agli utili derivante dalle singole attività (ricavi-costi al netto dei costi fissi), dalle statistiche si rileva che il 60 % degli utili deriva dalle attività di AIDII Nazionale (40 eventi organizzati), il 20% dalle attività della Sezione Triveneta (26 eventi organizzati), il 16% dalla Sezione TER (24 eventi organizzati), il 2,6% dalla Sezione Sud (7 eventi organizzati) e quote inferiori dalle altre sezioni (15 eventi organizzati).

Si decide di utilizzare questi dati come base per la programmazione delle prossime attività e strategie AIDII, dopo averli integrati con il numero di soci delle sezioni regionali. Gino propone anche di esaminare un arco temporale più ristretto che potrebbe risultare più significativo (es. Incontri Mediterranei)

#### Altre comunicazioni

La Presidente pone come tema di prossime azioni di informazione ai soci e produzione scientifica da parte di AIDII, lo studio degli effetti dell'aumento dell'attività indoor negli ambienti di vita e di lavoro, proponendo un'attività di AIDII che consideri i problemi derivanti dall'aumento dell'esposizione agli agenti fisici nelle condizioni di lockdown.

**2. Aggiornamento date e organizzazione eventi nazionali AIDII previsti per il 2020 (congresso, convegno Mestre, altre iniziative). Valutazione idee e proposte di attività ricevute dalle Sezioni Territoriali nella riunione congiunta del 6 aprile.**

I Consiglieri delegati riferiscono in merito al congresso nazionale, posticipato al 2021, per cui non ci sono novità, e all'evento nazionale previsto per l'autunno a Mestre. Quest'ultimo è previsto come convegno in presenza, anche se si prevede di considerare l'ipotesi di erogazione in modalità telematica, in caso di incompatibilità con le disposizioni legate al Covid19. Stessa cosa per il corso di Fondamenti previsto per novembre 2020, la cui organizzazione procede regolarmente.

P. Sacco riferisce sulla situazione delle iniziative formative, comprese quelle delle sezioni territoriali. Dopo il successo del primo webinar, tenutosi il 24 aprile, si propone di lanciare altre iniziative simili o di trasferire iniziative già programmate in modalità online. In particolare ci sono richieste per replicare il corso sulla 689 e si è proposto alle altre sezioni territoriali di organizzare i corsi e gli eventi previsti dal loro programma (come presentato nella riunione congiunta del 6 aprile con i Presidenti delle Sezioni Territoriali) in modalità telematica.

**3. Regolamento Sezioni Territoriali – discussione e approvazione bozza inviata ai consiglieri e presentata ai Presidenti delle Sezioni Territoriali nella riunione del 06/04.**

Si decide il seguente percorso approvativo: chiedere ai Presidenti delle Sezioni Territoriali di trasmettere le loro eventuali osservazioni in forma scritta al CD entro il 31 Maggio. La versione finale sarà approvata definitivamente nella prima riunione del CD di Giugno.

**4. Aggiornamento situazione economico finanziaria AIDII e aggiornamento su modalità di approvazione del Bilancio 2019.**

A. Cattaneo descrive le varie possibilità e i vincoli per l'organizzazione dell'assemblea in modalità telematica, prevedendo comunque di verificarle con il Commercialista. Si verifica in particolare la necessità di non modificare lo Statuto dell'Associazione e procedere in deroga.

Visto il rinvio al 10 luglio dei termini per l'iscrizione, si prevede di convocare l'assemblea dei soci, in modalità telematica, in prima convocazione il 30 giugno e in seconda convocazione dopo il 21 Luglio. Per la votazione si prevede di utilizzare un software per sondaggio telematico riconosciuto come valido che preveda accertamento identità e legittimazione da parte del Presidente. Si prevede di preparare e inviare una comunicazione ai soci con le date e le modalità di partecipazione.

**5. Completamento acquisti, consulenze e altri costi (sito web, sito RLS, sistema per videoconferenze, altri acquisti) - Rendicontazione finale progetto RLS.**

S. Luzzi condivide con i consiglieri lo schema di rendicontazione finale del progetto RLS, in particolare per quanto riguarda l'avanzo risultante sulla voce di budget relativo alle consulenze esterne e che può essere, previa comunicazione a INAIL spostato su altre voci, da rendicontare entro la chiusura del progetto. Si dà mandato al Tesoriere e al Segretario di individuare queste voci di spesa e procedere alla fatturazione e pagamento nei tempi previsti.

**6. Modello operativo e possibili partnership per l'accreditamento RSPP/ASPP di corsi online**

G. Gino descrive in dettaglio la collaborazione con AmbienteLavoro che potrebbe basarsi su un protocollo che preveda l'utilizzo degli spazi e soprattutto degli accreditamenti di AL, riguardanti la formazione per RSPP/ASPP, etc. per corsi e iniziative AIDII. G. Gino precisa che il rapporto sarebbe diverso e più strutturato rispetto da quello occasionale attualmente in essere con i provider e i fornitori attuali ma soprattutto potrebbe essere sinergico in termini di partecipazione e visibilità rispetto ai loro utenti/associati. Si dà mandato a P. Sacco e G. Gino per portare avanti questo protocollo.

**7. Aggiornamento su adeguamento Legge Gelli**

Si rinvia la discussione di questo punto alla prossima riunione del Consiglio Direttivo

**8. Convenzioni con università per master e altri percorsi formativi**

Sarà condivisa con i Consiglieri la bozza di documento elaborata da D. Cavallo e C. Aprea, per poter procedere alla discussione e approvazione nella prossima riunione del Consiglio Direttivo.

**9. Editoria – Aggiornamento rivista e altre pubblicazioni**

P. Andreini comunica che il numero della rivista IJOEHY sul 50° AIDII è in uscita, e che anche l'ultimo contributo è arrivato il 19 aprile.

P. Lovreglio informa che la Monografia sulle polveri sta per essere completata (l'ultimo capitolo è in revisione)

**10. Varie ed Eventuali**

Si dà mandato a Riccardo Fusi (socio AIDII e consigliere della sezione TER, esperto di sistemi di gestione) di studiare, confrontandosi con la segreteria (C. Grignani) e con il Consiglio Direttivo la fattibilità e i costi del percorso per far diventare AIDII agenzia formativa riconosciuta, passando attraverso le necessarie certificazioni e adeguamenti.

Si conviene di porre all'ODG del prossimo Consiglio Direttivo un punto sulle candidature per le elezioni del 2021.

**Prossima Riunione**

La riunione termina alle ore 13.30 - La prossima riunione del Consiglio Direttivo Nazionale è convocata **con modalità telematica** per il giorno **18 maggio dalle ore 9.30 alle 13.00.**

**Il Segretario**