

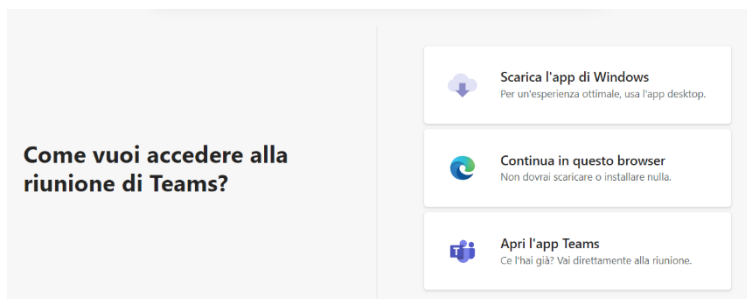
Partecipare a una riunione AIDII con Teams

Invito che si riceverà via e-mail:

[Partecipa alla riunione di Microsoft Teams](#)

[Ulteriori informazioni su Teams](#) | [Opzioni riunione](#)

Selezionare “Partecipa a una riunione di Microsoft Teams”



Se si dispone già dell'app Teams, la riunione verrà aperta automaticamente. Se sarete collegati da PC vi offrirà la possibilità di partecipare via web senza scaricare la app mentre da cellulare o tablet sarà necessario scaricare la app (gratuita). Solo scaricando la

app sarà possibile registrare il proprio account e utilizzare tutte le funzionalità della piattaforma.

Accedendo alla riunione comparirà il seguente menu:



visualizzare i partecipanti



attivare e disattivare la webcam



scrivere nella chat



attivare e disattivare il microfono



alzare la mano per intervenire



condividere file



Non disponendo di una connessione veloce potrebbe essere opportuno non trasmettere video ma solo audio. Attivare il microfono solo per intervenire.

Per eventuali difficoltà potete contattarci al numero 371.4615803 (o inviarci una mail ad aidii@aidii.it) faremo del nostro meglio per aiutarvi!

Cordiali saluti
Segreteria AIDII